



Муниципальное образование
«ЗАНЕВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2023

№ 503

д. Заневка

О согласовании списания муниципального имущества, переданного учреждению МКУ «ЦОУ» на праве оперативного управления

В соответствии со статьями 296, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.п. 4.7.16 п.4.7, абз. 4 п. 11.1 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Заневское городское поселение», утвержденного решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 24.05.2018 № 24 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом МО «Заневское городское поселение», п.2.2.5 п.2.2, п.п.2.7.2 п.2.7, п.2.8 Положения о порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности МО «Заневское городское поселение», утвержденного решением совета депутатов МО «Заневское городское поселение» от 26.09.2018 № 42 «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности МО «Заневское городское поселение», на основании заявления директора МКУ «ЦОУ» Осипова А.В., вх. от 26.05.2023 № 3171-02-03, акта осмотра оборудования от 10.05.2023, акта о списании имущества от 10.05.2023, заключения о непригодности имущества к дальнейшему использованию от 10.05.2023, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать списание муниципального имущества, переданного учреждению МКУ «ЦОУ» на праве оперативного управления согласно перечню, указанному в приложении.

2. Директору МКУ «ЦОУ» Осипову А.В.:

2.1. Отразить списание муниципального имущества в бухгалтерском

учете.

2.2. Снять с учета списанные основные средства, подлежащие учету и регистрации.

2.3. Произвести демонтаж, ликвидацию списанного имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

2.4. Уведомить администрацию о выполнении настоящего постановления о списании муниципального имущества и представить документы, подтверждающие ликвидацию имущества.

3. Начальнику сектора по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации Сердцелюбовой Т.В. внести изменения в реестр муниципального имущества и предоставить сведения начальнику отдела бухгалтерского учёта и отчётности - централизованной бухгалтерии - главному бухгалтеру администрации Фокиной С.А. о списании имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Начальнику отдела бухгалтерского учёта и отчётности - централизованной бухгалтерии - главному бухгалтеру администрации Фокиной С.А. провести необходимые действия по внесению изменений в бухгалтерский учет нефинансовых активов имущества казны, указанного в пункте 1 настоящего постановления и включить их в годовой отчетный план 2023 год.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования <http://www.zanevkaorg.ru>.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по архитектуре, земельным и имущественным вопросам Егиазаряна Г.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение
к постановлению администрации
Заневского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 07.06.2023 № 503

Перечень муниципального имущества, согласованного к списанию

№ п/п	Наименование	Адрес нахождения	Количество (ед.)	Балансовая стоимость (руб.)
1	Качалка балансир № 2107-4	Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, ул. Новая	1	9760,0