



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.10.2024

№ 962

д. Заневка

**Об утверждении Порядка проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090, в целях обеспечения порядка использования самокатов, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату, согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации по ЖКХ и благоустройству Мусина А.В.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение  
к постановлению администрации  
Заневского городского поселения  
Всеволожского муниципального  
района Ленинградской области  
от 22.10.2024 № 962

Порядок

проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов муниципального образования и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату (далее - Порядок), определяют правила организации работы по перемещению самокатов (далее - средства передвижения), в том числе предоставляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в аренду, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, на охраняемые стоянки, а также устанавливает порядок их хранения и возврата.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.2.1. Городская инфраструктура - конструкция, предназначенная для размещения средств передвижения.

1.2.2. Бесконтрольное средство передвижения - самокат, размещенный на улично-дорожной сети населенного пункта муниципального образования и вне созданной для этого городской инфраструктуры, не используемый в момент обнаружения для передвижения участника дорожного движения и не находящееся под его управлением.

1.2.3. Охраняемая стоянка - специально отведенное охраняемое место, предназначенное для хранения средств передвижения, перемещенных в соответствии с настоящим Порядком, и организуемое специализированной организацией на специализированных стоянках, предназначенных для хранения автотранспортных средств.

1.2.4. Оператор - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие коммерческую деятельность по предоставлению в аренду самокатов.

1.2.5. Уникальный номер - номер, присвоенный самокату, предоставляемому операторами в аренду на территории населенного пункта муниципального образования.

1.2.6. Мобильное приложение - электронное приложение для мобильных устройств, предоставляющее возможность арендовать средство передвижения, а также совершать иные действия, предусмотренные договором аренды средства передвижения, в том числе производить оплату.

1.2.7. Заинтересованное лицо - любое лицо, обнаружившее бесконтрольные средства передвижения и сообщившее специализированной организации о необходимости перемещения указанных средств передвижения.

1.2.8. Специализированная организация - организация, определенная органом местного самоуправления, уполномоченная на осуществление мероприятий по перемещению бесконтрольных средств передвижения по заявке заинтересованного лица, а также мероприятия по их хранению и возврат.

## 2. Перемещение бесконтрольных средств передвижения

2.1. При обнаружении бесконтрольных средств передвижения заинтересованное лицо передает в специализированную организацию заявку о перемещении на охраняемую стоянку обнаруженных бесконтрольных средств передвижения (вид, количество, местонахождение) посредством телефонной связи, электронной почте или иным способом.

2.2. В отношении бесконтрольных средств передвижения, подлежащих перемещению (далее - перемещаемое средство передвижения), уполномоченный представитель специализированной организации составляет акт осмотра перемещаемых средств передвижения, включающий по каждому перемещаемому средству передвижения описание его внешних механических повреждений (при наличии) и индивидуально - определенных признаков (марка, модель, цвет, габариты (размеры), а также его уникальный номер (при наличии) по форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При составлении акта осмотра перемещаемых средств передвижения представитель специализированной организации осуществляет фотосъемку перемещаемого средства передвижения спереди, сзади, с правого и левого боков.

2.3. После оформления акта осмотра перемещаемых средств передвижения представитель специализированной организации осуществляет их перемещение на охраняемую стоянку.

2.4. В случае если до начала перемещения бесконтрольного средства передвижения собственник (владелец) или представитель владельца данного средства передвижения предъявит сотруднику администрации, в том числе

посредством мобильного приложения, документ, подтверждающий право владения средством передвижения, факт заключения договора аренды средства передвижения, перемещение данного средства передвижения на охраняемую стоянку не осуществляется.

2.5. Представитель специализированной организации устанавливает факт соответствия индивидуально - определенных признаков бесконтрольного средства передвижения представленным документам и делает соответствующую запись в акте осмотра перемещаемых средств передвижения о передаче средства передвижения его собственнику (владельцу) или представителю владельца.

2.6. Перемещение бесконтрольного средства передвижения осуществляется специализированной организацией посредством использования автомобилей.

### 3. Хранение перемещенного средства передвижения

#### 3.1. Специализированная организация:

3.1.1. Осуществляет прием и хранение перемещенных средств передвижения на охраняемой стоянке в круглосуточном режиме.

3.1.2. Ведет учет помещенных на специализированную стоянку средств передвижения с указанием индивидуально - определенных признаков средства передвижения и его уникального номера (при наличии), а также адреса охраняемой стоянки.

3.2. При помещении средства передвижения на охраняемую стоянку составляется акт приема-передачи средства передвижения, включающий описание его внешних механических повреждений (при наличии) и индивидуально - определенных признаков, а также его уникальный номер (при наличии). Акт приема-передачи средства передвижения составляется представителями специализированной организации (представителем, осуществившим перемещение средства передвижения на охраняемую стоянку, и представителем, ответственным за хранение средства передвижения на охраняемой стоянке) по форме (приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.3. Специализированная организация информирует о принятии на хранение средств передвижения их собственников (владельцев).

Информация о перемещении и месте хранения средств передвижения также предоставляется их собственникам (владельцам) при телефонном звонке в отдел дорожного хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования.

### 4. Возврат перемещенного средства передвижения

4.1. Возврат средства передвижения с охраняемой стоянки осуществляется представителем специализированной организации по обращению собственника (владельца) средства передвижения на основании следующих документов:

- документов, подтверждающих право собственности (владения) средством передвижения;
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность собственника (владельца) средства передвижения или его представителя;
- доверенности, дающей право получения средства передвижения с охраняемой стоянки (при получении представителем собственника (владельца));
- документов, подтверждающих полномочия лица, выдавшего доверенность представителю собственника (владельца) (за исключением, когда предъявлена нотариальная доверенность, дающая право получения средства передвижения с охраняемой стоянки).

Возврат с охраняемой стоянки средств передвижения, принадлежащих операторам, осуществляется с учетом информации об операторах.

4.2. При возврате средства передвижения представителем специализированной организации и собственником (владельцем) или его представителем составляется акт приема-передачи средства передвижения для возврата его соответствующему лицу с охраняемой стоянки, включающий описание внешних механических повреждений средства передвижения (при наличии), его индивидуально - определенные признаки, а также уникальный номер (при наличии) по форме (приложение № 3 к настоящему Порядку).

4.3. Установить, что плата за осуществление мероприятий по перемещению, хранению и возврату бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и вне созданной для этого городской инфраструктуры, взимается специализированной организацией с собственника (владельца) или представителя владельца самоката.

4.4. Моментом возврата средства передвижения с охраняемой стоянки является момент подписания акта, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.5. В случае, если в течение 6 месяцев после перемещения на охраняемую стоянку средства передвижения с момента первого информирования о перемещении соответствующих средств передвижения его собственник (владелец) не обратится в специализированную организацию за возвратом принадлежащего ему средства передвижения с документами, предусмотренными пунктом 4.1 настоящего Порядка, такое средство передвижения может быть реализовано в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку проведения мероприятий по  
освобождению территории населенных  
пунктов Заневского городского поселения  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от бесконтрольных самокатов,  
размещенных на улично-дорожной сети  
населенных пунктов и вне созданной для  
этого городской инфраструктуры, включая  
мероприятия по их перемещению,  
хранению и возврату

### **Акт осмотра перемещаемых средств передвижения**

В соответствии с Порядком проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети, населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату, утвержденным постановлением администрации от \_\_\_\_\_.2024 №\_\_\_\_\_, «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин. представителем специализированной организации \_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО)

по адресу: \_\_\_\_\_ обнаружено бесконтрольное средство передвижения и составлен настоящий акт о перемещении бесконтрольного средства передвижения:

1) марка модель, цвет, габариты (размеры) средство передвижения, цвет

\_\_\_\_\_;

2) уникальный номер (при наличии) \_\_\_\_\_,  
другие идентификационные данные \_\_\_\_\_.

3) внешние механические повреждения (при наличии):

\_\_\_\_\_;

Приложения: фотофиксация перемещаемого средство передвижения спереди, сзади, с правого и левого боков.

Представитель специализированной организации \_\_\_\_\_

(наименование организации, подпись, ФИО)

**Сведения о передаче средства передвижения его собственнику  
(владельцу) или представителю владельца**

Представитель специализированной организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ФИО)

установил факт соответствия индивидуально - определенных признаков  
бесконтрольного средства передвижения представленным документам

\_\_\_\_\_ (наименование документов)

и передал средство передвижения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование средства передвижения, место передачи (адрес передачи), дата, время)

его собственнику (владельцу) или представителю \_\_\_\_\_

(ФИО полностью, паспорт  
или иной документ его заменяющий, серия, номер, кем выдан, дата выдачи, адрес  
регистрации и фактического проживания, номер телефона)

Представитель специализированной организации \_\_\_\_\_  
(Подпись, ФИО)

Собственник (владелец) или представитель  
средства передвижения \_\_\_\_\_  
(Подпись, ФИО)



Приложение № 2  
к Порядку проведения мероприятий по  
освобождению территории населенных  
пунктов Заневского городского поселения  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от бесконтрольных самокатов,  
размещенных на улично-дорожной сети  
населенных пунктов и вне созданной для  
этого городской инфраструктуры,  
включая мероприятия по их перемещению,  
хранению и возврату

**Акт**  
**приема-передачи средства передвижения**  
**на охраняемую стоянку**

В соответствии с Порядком проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети, населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату, утвержденным постановлением администрации от \_\_\_\_\_.2024 №\_\_\_\_, «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин. представителем специализированной организации \_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО)

составлен настоящий акт приема-передачи средства передвижения на охраняемую стоянку:

1) марка модель, цвет, габариты (размеры) средство передвижения, цвет \_\_\_\_\_;

2) уникальный номер (при наличии) \_\_\_\_\_,  
другие идентификационные данные \_\_\_\_\_.

3) внешние механические повреждения (при наличии): \_\_\_\_\_;

Представитель, осуществивший перемещение средства перемещения на охраняемую стоянку \_\_\_\_\_

(Подпись, ФИО)

Представитель, ответственный за хранение средства передвижения на охраняемой стоянке \_\_\_\_\_

(Подпись, ФИО)

Приложение № 3  
к Порядку проведения мероприятий по  
освобождению территории населенных  
пунктов Заневского городского поселения  
Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области  
от бесконтрольных самокатов,  
размещенных на улично-дорожной сети  
населенных пунктов и вне созданной для  
этого городской инфраструктуры,  
включая мероприятия по их перемещению,  
хранению и возврату

**Акт**  
**приема-передачи средства передвижения**  
**(при возврате)**

В соответствии с Порядком проведения мероприятий по освобождению территории населенных пунктов Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от бесконтрольных самокатов, размещенных на улично-дорожной сети, населенных пунктов и вне созданной для этого городской инфраструктуры, включая мероприятия по их перемещению, хранению и возврату, утвержденным постановлением администрации от \_\_\_\_\_.2024 №\_\_\_\_, «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. в \_\_\_ ч. \_\_\_ мин. представителем специализированной организации \_\_\_\_\_

(наименование организации, ФИО)

составлен настоящий акт приема-передачи средства передвижения собственнику (владельцу) или представителю средства передвижения:

1) марка модель, цвет, габариты (размеры) средство передвижения, цвет  
\_\_\_\_\_;

2) уникальный номер (при наличии) \_\_\_\_\_,  
другие идентификационные данные \_\_\_\_\_.

3) внешние механические повреждения (при наличии):  
\_\_\_\_\_;

Представитель специализированной организации \_\_\_\_\_  
(Подпись, ФИО)

Собственник (владелец) или представитель средства передвижения \_\_\_\_\_  
(Подпись, ФИО)