



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2024

№ 1148

д. Заневка

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Заневский вестник» и размещению на официальном сайте Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области <http://www.zanevkaorg.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заневский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава администрации

А.В. Гердий

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Заневского городского поселения
 Всеволожского муниципального района
 Ленинградской области
 От 09.12.2024 № 1148

Программа
 профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
 законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля
 на территории Заневского городского поселения Всеволожского
 муниципального района Ленинградской области на 2025 год

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Заневского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год
Разработчики программы	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации
Правовые основания разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Закон № 248-ФЗ). Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Цели программы	1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения. 2. Повышение эффективности защиты прав граждан. 3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному жилищному контролю.

	4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям. 3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно – телекоммуникационных технологий. 4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. 5. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.
Сроки и этапы реализации программы	2025 год
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уменьшение количества нарушений физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства по муниципальному жилищному контролю. 2. Повышение уровня грамотности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. 3. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. 4. Развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа. 5. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа. 6. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа. 7. Мотивация физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению. 8. Снижение количества нарушений в деятельности

	<p>физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;</p> <p>9. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению физическими лицами юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями наиболее распространенных нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.</p> <p>10. Повышение прозрачности системы контрольной деятельности.</p>
--	---

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2025 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, нарушений законодательства.

Подконтрольные субъекты – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;

информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

Наиболее значимыми проблемами являются несоблюдение юридическими лицами (управляющими организациями) требований, в части содержания общего имущества.

2. Описание ключевых наиболее значимых рисков.

Вероятность нарушения физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, установленных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

3. Описание текущей и ожидаемой тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы

Совершенствование нормативной правовой базы в области осуществления деятельности по муниципальному жилищному контролю, в

том числе исключение избыточных, дублирующих устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований, ужесточение санкций по отдельным правонарушениям может способствовать снижению количества правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Целями реализации программы являются:

1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2. Повышение эффективности защиты прав граждан.

3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.

4. Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

1. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно – телекоммуникационных технологий.

4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

5. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	1. Информирование		
1	Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном	1 раз в квартал	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации

	<p>состоянии на официальном сайте администрации:</p> <p>1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.</p> <p>2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.</p> <p>3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.</p>		
	<p>4. Программы профилактики рисков причинения вреда.</p>	<p>не позднее 25 декабря предшествующего года</p>	
	<p>5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.</p>	<p>1 раз в год</p>	
	<p>6. Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица.</p>		
	<p>7. Проверочных листов.</p>	<p>не позднее 5 рабочих дней после их утверждения</p>	<p>Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации</p>
	<p>8. Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий.</p>	<p>не реже 1 раза в год</p>	

2.Объявление предостережения			
2	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля.	при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации
3.Консультирование			
3	Консультирование осуществляется по вопросам: 1. Организации и осуществления муниципального контроля. 2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением. 3. Соблюдения требований региональных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов администрации, регулирующих деятельность муниципального жилищного контроля	по запросу, способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи.	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации

	4.Профилактический визит		
4	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.	1 раз в квартал	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации
5. Самообследование			
5	Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием проверочных листов, размещаемых на официальном сайте администрации, и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений	постоянно	Сектор по управлению муниципальным имуществом, учета и распределения муниципального жилищного фонда администрации

4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

Реализация программы профилактики способствует:

1. Увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.
2. Развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Отделом муниципального контроля администрации.

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям.

Таблица 2

Показатель	Период, год		
	2025	2026	2027
Количество проведенных проверок, (ед.)			
Количество выявленных нарушений по муниципальному жилищному контролю подконтрольными субъектами, (ед.)			
Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (ед.)			
Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях муниципального жилищного контроля, (ед.)			

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели, таблица № 3.

Таблица 3

Показатель	60 % и менее	61-85 %	86-99 %	100% и более
Эффект	Недопустимый	Низкий	Плановый	Эффективный